

CÔNG TY TNHH ÂU CƠ

Địa chỉ : 916/5 Hương Lộ 2, P. Bình Trị Đông A, Q. Bình Tân, TP. HCM

THÔNG TIN TUYỂN DỤNG NHÂN VIÊN KINH DOANH

➤ **Mô tả công việc:**

- Duy trì các mối quan hệ với khách hàng hiện có
- Thiết lập các mối quan hệ và phát triển thị trường tiêu thụ sản phẩm của Công ty CP hóa dầu Mekong.
- Tiếp xúc khách hàng và ghi nhận thông tin khách hàng
- Ghi nhận đơn hàng và xử lý đơn hàng (thủ tục giao nhận, xuất hóa đơn...)
- Tiếp nhận và xử lý các phản ánh và khiếu nại của khách hàng
- Thu thập thông tin về sản phẩm của đối thủ cạnh tranh
- Chăm sóc khách hàng và bán hàng theo lịch trình đã định.
- Chi tiết công việc sẽ được trao đổi trong buổi PV

➤ **Yêu cầu:**

- Nam. Tốt nghiệp từ trung cấp trở lên.
- Kinh nghiệm: Không yêu cầu
- Sử dụng tốt word, excel, powerpoint.
- Năng động, sáng tạo và trung thực chịu khó.
- Ưu tiên cho nhân viên có khả năng đi công tác.

Quyền lợi:

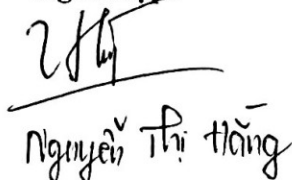
- Thu nhập từ 7 đến 10 triệu/tháng.
- Hỗ trợ chỗ ở miễn phí cho nhân viên ở xa
- Ăn trưa và chiều miễn phí tại công ty.
- Các chế độ Bảo Hiểm Xã Hội, Bảo Hiểm Y Tế, Bảo Hiểm Thất Nghiệp theo quy định của nhà nước.
- Môi trường làm việc cạnh tranh có nhiều cơ hội thăng tiến
- Thương các ngày Lễ, sinh nhật, lương tháng 13.
- Chi phí điện thoại, công tác phí.

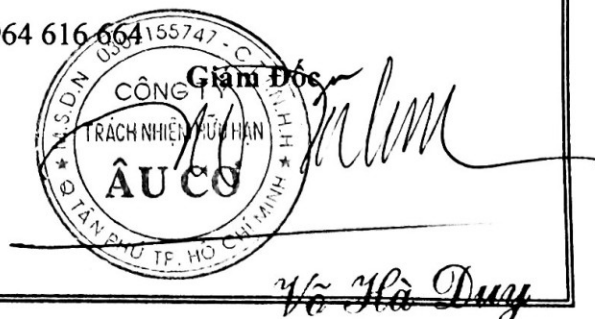
Hồ sơ bao gồm:

- 1- Đơn xin việc
- 2- Lý lịch trích ngang: 2 bản có công chứng không quá hạn 6 tháng.
- 3- Hộ khẩu thường trú: 1 bản có công chứng không quá hạn 6 tháng
- 4- CMND: 2 bản có công chứng không quá hạn 15 năm.
- 5- Hình 3x4: 2 tấm.
- 6- Các văn bằng: bảng photo có công chứng.
7. Giấy khám sức khỏe

Liên hệ gửi hồ sơ qua email: av.hangnt@gmail.com, SĐT: 0964 616 664

Người lập


Nguyễn Thị Hằng


Giam Đoc
Võ Hà Duy