



THÔNG BÁO

CÔNG TY TNHH NH&PP ĐÔNG THÁI

ĐANG TÌM KIẾM ỨNG VIÊN CHO VỊ TRÍ TRÌNH ĐƯỢC VIÊN

- Số lượng tuyển dụng: 10 người
- Kinh nghiệm: Ưu tiên sinh viên mới ra trường
- Giới tính: Nam/Nữ
- Mức lương: 6.500.000đ – 15.000.000đ

MÔ TẢ CÔNG VIỆC

- Tìm kiếm khách hàng tiềm năng, tư vấn, giới thiệu với khách hàng về sản phẩm của Công ty phân phối.
 - Xây dựng, phát triển và duy trì mối quan hệ với khách hàng, đại lý, bệnh viện.
 - Tiếp nhận, phản hồi các thắc mắc và khiếu nại của khách hàng, đàm phán, thương lượng các điều khoản bán hàng với khách hàng.
 - Lên kế hoạch bán hàng hàng ngày, tuần, quý, năm.
 - Hoàn thành chỉ tiêu, báo cáo, kế hoạch định hướng công ty đưa ra
- Chi tiết hơn sẽ trao đổi khi phỏng vấn

YÊU CẦU CÔNG VIỆC

- Ưu tiên sinh viên mới ra trường, năng động, nhiệt huyết, có niềm đam mê và yêu thích công việc kinh doanh.
- Có khả năng giao tiếp và có sức thuyết phục cao.
- Kỹ năng làm việc độc lập hoặc theo nhóm.
- Trung thực, nhiệt tình, chăm chỉ, siêng năng chịu khó trong công việc.

QUYỀN LỢI ĐƯỢC HƯỞNG

- Lương + Hoa hồng (2-7%): 6,5 - 15 triệu.
- Làm việc 8 tiếng hàng ngày từ thứ 2 đến thứ 6. Thứ 7 họp team
- Môi trường làm việc năng động, thân thiện, chuyên nghiệp.
- Được đào tạo để nâng cao trình độ chuyên môn
- Cơ hội thăng tiến ở vị trí cao hơn (Giám sát hoặc Quản lý) trong thời gian ngắn
- Hệ thống lương, phúc lợi cao.

ĐỊA ĐIỂM LÀM VIỆC:

Trụ sở làm việc chính tại: 649/119 đường Điện Biên Phủ – P.25 – Q.Bình Thạnh
Ngoài ra các bạn sale sẽ ưu tiên tìm kiếm khách hàng tại các quận 2,3,5,9,10,Thủ Đức và Bình Thạnh. Công ty sẽ ưu tiên các khu vực gần nhà cho các bạn.

HỒ SƠ GỒM:

- Đơn xin việc
- Sơ yếu lí lịch
- Giấy khám sức khỏe
- Bằng cấp
- Sổ hộ khẩu
- CMND

➤ Ảnh 3x4

Lưu ý: Khi đi phỏng vấn ứng viên chỉ cần mang theo bộ hồ sơ photo. Hồ sơ công chứng sẽ được bổ sung sau khi các bạn được nhận việc.

NỘP HỒ SƠ

Phương thức nộp: Các bạn nộp hồ sơ trực tiếp về địa chỉ 649/119 đường Điện Biên Phủ – P.25 – Q.Bình Thạnh hoặc các bạn cũng có thể gửi CV về địa chỉ email: nhansu.dongthai@gmail.com

THÔNG TIN LIÊN HỆ:

Họ tên: Trương Nguyễn Thị Diệu Hiền

Chức vụ: Trưởng phòng nhân sự

Địa chỉ: 649/119 đường Điện Biên Phủ – P.25 – Q.Bình Thạnh

Di động: 0968 662 918

Email: nhansu.dongthai@gmail.com